Приложение

УТВЕРЖДЕНА

решением территориальной избирательной комиссии МР Бурзянский район

Республики Башкортостан

от 12 января 2021 года № 2/9-5

**Номенклатура дел**

**территориальной избирательной комиссии**

**муниципального района Бурзянский район**

**Республики Башкортостан**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс дела** | **Заголовок дела** | **Кол-во дел (томов, частей)** | **Срок**  **хранения**  **и № статьи**  **по перечню** | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |

1. **Организационная работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 01-01 | Конституции РФ и РБ, Федеральные законы, законы РБ о выборах и референдумах. Копии |  | ДМН  1б) ПТД |  |
| 01-02 | Указы, распоряжения Президента РФ, постановления, распоряжения Правительства РФ, указы, распоряжения Главы РБ, постановления, распоряжения Правительства РБ, постановления Государственного Собрания - Курултая РБ, постановления и иные правовые акты представительных органов муниципальных образований о проведении выборов и референдумов. Копии |  | ДМН  2б), 3б),4б) ПТД |  |
| 01-03 | Постановления и иные правовые акты ЦИК РФ. Копии |  | ДМН  1б) ПТД |  |
| 01-04 | Постановления и иные правовые акты ЦИК РБ, распоряжения председателя ЦИК РБ. Копии |  | ДМН  2б) ПТД |  |
| 01-05 | Регламент работы ТИК |  | Постоянно | Хранится в протоколе заседания ТИК. В ТИК хранится копия |
| 01-06 | Протоколы заседаний, решения ТИК и документы к ним |  | Постоянно 18а) ПТД |  |
| 01-07 | Документы (программы, планы, отчеты) о реализации Программы повышения правовой культуры избирателей, в том числе о работе с молодежью и избирателями с ограниченными физическими возможностями |  | До замены новыми  477б) ПТД |  |
| 01-08 | Документы (программы, планы, отчеты, материалы тестирования и др.) по обучению членов нижестоящих избирательных комиссий в рамках профессиональной подготовки организаторов выборов и референдумов и правовому обучению избирателей |  | До замены новыми  477б) ПТД |  |
| 01-09 | Протоколы заседаний контрольно-ревизионной службы при ТИК и документы к ним |  | Постоянно  18в) ПТД |  |
| 01-10 | Документы (протоколы, заявления,  предложения) о формировании УИК и документы (копии постановлений, таблицы, схемы) и переписка о дислокации избирательных участков, нормативах технологического оборудования, нарезке избирательных округов |  | 5 л. ЭПК  47 ПТД | \*Документы, касающиеся граждан,  назначенных членами  УИК, являются  приложениями к  протоколу  заседания  ТИК и хранятся постоянно |
| 01-11 | Информационные обзоры (доклады) о деятельности избирательной комиссии и статьи, тексты публикаций в СМИ о деятельности избирательных комиссий и ходе избирательных кампаний |  | 5 лет ЭПК  371 ПТД | На государственное и муниципальное хранение не передаются. Хранятся в ТИК |
| 01-12 | Переписка с Центральной избирательной комиссией Республики Башкортостан, ОИК и УИК о проведении выборов |  | Постоянно  Решение ЭПК РБ от 28.01.1998 №1 |  |
| 01-13 | Переписка с органами государственной власти и местного самоуправления Республики Башкортостан, с правоохранительными и судебными органами, политическими партиями, движениями, общественными организациями, средствами массовой информации, иными организациями о проведении выборов |  | 5 л.  ЭПК  ПТД |  |
| 01-14 | Обращения граждан, документы (справки, сведения, переписка) по их рассмотрению |  | 5 л. ЭПК 148 ПТД | В случае неоднократного  обращения – 5 л. после последнего рассмотрения |
| 01-15 | Копии документов (исковых заявлений, возражений по искам, решений судов) об участии в судебных процессах по вопросам организации и проведения выборов и референдумов |  | 5л.  143 ПТД | После вынесения решения |
| 01-16 | Документы (письма, договоры, акты) о передаче на хранение технологического оборудования УИК |  | 5 л.  525 ПТД | После истечения срока действия договора |
| 01-17 | Предложения по кандидатурам в состав участковых избирательных комиссий (заявления, решения, протоколы собраний избирателей) |  | 1 год | Со дня формирования нового состава |
| 01-18 | Предложения по кандидатурам в резерв составов участковых избирательных комиссий (заявления, решения, протоколы собраний избирателей) |  | 1 год | Со дня формирования нового состава |

1. **Выборы Президента Российской Федерации[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 02-01 | Второй экземпляр протокола ТИК об итогах голосования и приобщенные к нему заверенные копии сводных таблиц об итогах голосования, включающие полные данные всех поступивших протоколов УИК об итогах голосования, заверенные копии особых мнений членов ТИК с правом решающего голоса, не согласных с протоколом в целом или с отдельными их положениями, заверенные копии жалоб (заявлений) на нарушения ФЗ «О выборах Президента РФ», поступивших в ТИК, и принятых по ним решений |  | Не менее  10 л. | См. п.9 ПХ ПРФ  Первый экземпляр протокола передается  в ЦИК РБ |
| 02-02 | Акты, приложенные ко второму экземпляру протокола территориальной избирательной комиссии об итогах голосования, к первым и вторым экземплярам протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, иные акты и реестры, составленные ТИК и УИК |  | Не менее одного года со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении следующих выборов Президента Российской Федерации  ЭПК | См. п.10 ПХ ПРФ |
| 02-03 | Вторые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования с приобщенными к ним заверенными копиями особых мнений членов УИК с правом решающего голоса, поступивших в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений) на нарушения ФЗ «О выборах Президента РФ», а также принятых по указанным жалобам (заявлениям) решений УИК и составленных комиссией актов и реестров |  | Не менее  10 л. | См. п.9 (9.3)  ПХ ПРФ  Первые экземпляры протоколов передаются в ЦИК РБ |
| 02-04 | Финансовые отчеты ТИК и УИК о поступлении и расходовании средств федерального бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов Президента РФ. Копия |  | Не менее  10 л. | См. п.9 ПХ ПРФ  Первые экземпляры хранятся в  ЦИК РБ |
| 02-05 | Протоколы заседаний УИК, решения  избирательных комиссий и документы к ним |  | Не менее  5 л. | См. п.8  ПХ ПРФ |
| 02-06 | Опечатанные избирательные бюллетени; списки избирателей; заявления избирателей о включении в список избирателей по месту своего нахождения;  заявления (обращения) избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования |  | Не менее  1 г. | Со дня официального  опубликования результатов  выборов.  См.п.11 ПХ ПРФ |
| 02-07 | Неиспользованные специальные знаки (марки), находящиеся в ТИК, листы (часть листа) от неиспользованных марок, переданные УИК, и акты о порче марок |  | Не менее  1 г. | \*Со дня официального  опубликования результатов выборов.  См.п.11 ПХ ПРФ |

**03. Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания**

**Российской Федерации[[2]](#footnote-2)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 03-01 | Вторые экземпляры протоколов №1 и №2 ТИК об итогах голосования и приобщенные к ним сводные таблицы об итогах голосования на соответствующей территории по одномандатному и федеральному избирательным округам, заверенные копии особых мнений членов ТИК с правом решающего голоса, не согласных с протоколами в целом или с отдельными их положениями, жалоб (заявлений) на нарушения ФЗ «О выборах депутатов ГД ФС РФ», поступивших в ТИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, и принятых по ним решений ТИК |  | Не менее  5 л. | См. п.14 (14.1)  ПХ ГД  Первые  экземпляры протоколов передаются в ЦИК РБ |
| 03-02 | Вторые экземпляры протоколов №1 и №2 УИК об итогах голосования и приобщенные к ним копии особых мнений членов УИК с правом решающего голоса, копии жалоб (заявлений) на нарушения ФЗ «О выборах депутатов ГД ФС РФ», поступивших в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, а также принятых по указанным жалобам (заявлениям) решений УИК |  | Не менее  5 л. | См. п.14 (14.1) ПХ ГД  Первые экземпляры протоколов передаются в ЦИК РБ |
| 03-03 | Вторые экземпляры актов о получении ТИК избирательных бюллетеней, о передаче их УИК, о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней, хранившихся в ТИК |  | Не менее  5 л. | См п.14.3 ПХ ГД  Первые экземпляры актов передаются в ЦИК РБ |
| 03-04 | Вторые экземпляры актов о выдаче открепительных удостоверений избирателям, о передаче открепительных удостоверений УИК, о погашении неиспользованных открепительных удостоверений |  | Не менее  5 л. | См. п.14.3  ПХ ГД  Первые экземпляры актов передаются в ЦИК РБ |
| 03-05 | Подлинники и копии других актов и реестров, хранящиеся в ТИК |  | Не менее  5 л. | См. п.14.3  ПХ ГД |
| 03-06 | Протоколы заседаний УИК, решения избирательных комиссий и документы к ним |  | Не менее  5 л. | См. п.12, п.16  ПХ ГД |
| 03-07 | Копии составленных УИК актов и реестров, приложенные ко вторым экземплярам протоколов об итогах голосования |  | Не менее  5 л. | См. п.14.3  ПХ ГД |
| 03-08 | Копии отчетов ТИК и УИК о поступлении средств, выделенных из федерального бюджета на подготовку и проведение выборов, и расходовании этих средств |  | Не менее  10 л. | См. п.13 (13.1)  ПХ ГД  Отчеты хранятся в ЦИК РБ |
| 03-09 | Опечатанные избирательные бюллетени; опечатанные открепительные удостоверения; списки избирателей вместе со всеми официальными документами уполномоченных органов, а также личными письменными заявлениями граждан, поступившими в УИК в период уточнения списков избирателей; заявления избирателей о выдаче открепительных удостоверений; заявления (обращения) избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования |  | Не менее  1 г. | Со дня официального  опубликования результатов  выборов.  См. п.15  ПХ ГД |
| 03-10 | Неиспользованные специальные знаки (марки), находящиеся в ТИК, а также листы (часть листа) от использованных марок, переданные УИК, и акты о порче марок |  | Не менее  1 г. | Со дня официального  опубликования результатов  выборов  См. п.15  ПХ ГД |

**04. Выборы Главы Республики Башкортостан[[3]](#footnote-3)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 04-01 | Второй экземпляр протокола ТИК об итогах голосования на выборах Главы Республики Башкортостан и приобщенные к ним заверенные копии сводных таблиц об итогах голосования, включающих полные данные всех поступивших протоколов УИК об итогах голосования, заверенные копии особых мнений членов ТИК с правом решающего голоса, заверенные копии жалоб (заявлений) на нарушения Кодекса Республики Башкортостан о выборах, поступивших в ТИК, и принятых по ним решений |  | Не менее  6 л.  ЭПК | См. п.5 ПХ ГРБ  Первый экземпляр протокола передается в ЦИК РБ |
| 04-02 | Вторые экземпляры актов о получении ТИК избирательных бюллетеней, о передаче их УИК, а также о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней, хранившихся в ТИК, вторые экземпляры актов о выдаче ТИК избирателям открепительных удостоверений, о передаче их УИК, а также о погашении неиспользованных открепительных удостоверениях; другие акты и реестры, составленные ТИК |  | Не менее 5 л.  ЭПК | См. п.6  ПХ ГРБ  Первые экземпляры актов сдаются  в ЦИК РБ |
| 04-03 | Вторые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования и документы к ним со списками членов участковых избирательных комиссий с правом совещательного голоса, списками наблюдателей от кандидатов, избирательных объединений, иностранных наблюдателей, представителей средств массовой информации, заверенными копиями жалоб (заявлений) поступившими в комиссии в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления избирательной комиссией протокола об итогах голосования, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения избирательной комиссии; особые мнения членов избирательных комиссий |  | Не менее 5 л.  ЭПК | См. п.6  ПХ ГРБ  Первые экземпляры протоколов сдаются в ЦИК РБ |
| 04-04 | Протоколы заседаний УИК, решения УИК и документы к ним |  | Не менее 5 л. | См. п.6  ПХ ГРБ |
| 04-05 | Составленные УИК акты и реестры, не приложенные к протоколам об итогах голосования. |  | Не менее 5 л. | См. п.6  ПХ ГРБ |
| 04-06 | Опечатанные избирательные бюллетени;  упакованный пакет со специальными заявлениями, изъятыми у избирателей при выдаче им избирательных бюллетеней в день голосования (при наличии);  списки избирателей; книги списка избирателей со сведениями об избирателях, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения за 45–3 дней до дня голосования; книги списка избирателей со сведениями об избирателях, проголосовавших по специальным заявлениям, оформленным за 2 и менее дня до дня голосования; заявления избирателей о включении в список избирателей по месту своего нахождения;  заявления о включении в список избирателей в месте временного пребывания; заявления (обращения) избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования; журнал регистрации заявлений о голосовании по месту нахождения, составленный территориальной комиссией, МФЦ, участковыми комиссиями (вместе с основной частью заявления, сопроводительным реестром передачи заявлений о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения); |  | Не менее 1 г. | См. п.7  ПХ ГРБ  В случае обжалования итогов голосования сохраняются  до вынесения окончательного решения |
| 04-07 | Неиспользованные (испорченные) специальные знаки (марки) для защиты от подделки заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения на выборах Главы РБ; листы от использованных специальных знаков (марок) для заявлений избирателей; ведомость выдачи специальных знаков (марок) для защиты от подделки специальных заявлений избирателей дежурным членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса; ведомости передачи избирательных бюллетеней членам участковой избирательной комиссии для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования. |  | Не менее 1 г. | См. п.7  ПХ ГРБ |

**05. Выборы депутатов Государственного Собрания – Курултай**

**Республики Башкортостан[[4]](#footnote-4)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Документы ТИК, на которую возложены полномочия ОИК** | | | | |
| 05-01 | Протоколы заседаний окружной избирательной комиссии, постановления (решения) избирательной комиссии и документы к ним |  | Не менее 5 лет | См. п..5  ПХ ГС |
| 05-02 | Документы, представленные кандидатами, выдвинутыми избирательными объединениями и включенными в заверенный ЦИК РБ список кандидатов по одномандатным избирательным округам, а также кандидатов, выдвинутых в порядке самовыдвижения |  | Не менее 5 лет | См. п..5 (5.2-5.6)  ПХ ГС |
| 05-03 | Документы УИК (протоколы заседаний и документы к ним; документы, представляемые при назначении и при прекращении полномочий члена участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса (уведомления кандидата, доверенного лица, заявление гражданина о согласии, копия паспорта, справка с места работы) |  | Не менее 5 лет | См. п..5 (5.7)  ПХ ГС |
| 05-04 | Вторые экземпляры протоколов №1 окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному избирательному округу и протокола №2 окружной избирательной комиссии об итогах голосования по единому республиканскому округу на территории одномандатного избирательного округа и приобщенные к ним вторые экземпляры сводных таблиц о результатах выборов по одномандатному избирательному округу или об итогах голосования по единому республиканскому округу, включающих в себя полные данные всех поступивших протоколов территориальных избирательных комиссий об итогах голосования, заверенные копии особых мнений членов окружной избирательной комиссии, заверенные копии жалоб (заявлений) на нарушения Кодекса Республики Башкортостан о выборах, поступивших в комиссию в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления окружной избирательной комиссией протоколов об итогах голосования, о результатах выборов, и принятых по ним решений |  | Не менее 5 лет  ЭПК | См. п..6  ПХ ГС |
| 05-05 | Вторые экземпляры протоколов №1 и №2 территориальных избирательных комиссий об итогах голосования и приобщенные к ним сводные таблицы об итогах голосования на соответствующей территории по одномандатному и единому республиканскому округам, включающих полные данные всех поступивших протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, особые мнения членов территориальных избирательных комиссий с правом решающего голоса, жалобы (заявления) на нарушения Кодекса Республики Башкортостан о выборах, поступившие в соответствующую территориальную избирательную комиссию в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления территориальной избирательной комиссией протоколов об итогах голосования, и принятые по ним решения соответствующей территориальной избирательной комиссии |  | Не менее 5 лет  ЭПК | См. п..6  ПХ ГС |
| 05-06 | Вторые экземпляры протоколов участковых избирательных комиссий копии жалоб (заявлений) на нарушения закона о выборах, поступившие в участковую избирательную комиссию, и решений избирательной комиссии, принятых по этим жалобам (заявлениям). |  | Не менее 5 лет  ЭПК | См. п..6  ПХ ГС |
| 05-07 | Первый и итоговый финансовые отчеты кандидатов в депутаты Государственного Собрания и документы к ним |  | Не менее 5 лет  ЭПК | См. п..6 (6.4-6.9)  ПХ ГС |
| 05-08 | Акты, приложенные ко вторым экземплярам протоколов избирательных комиссий об итогах голосования |  | Не менее 5 лет  ЭПК | См. п..6 (6.10)  ПХ ГС |
| **Документы ТИК (в том числе, на которую возложены полномочия ОИК),**  **на которую полномочия ОИК не возлагались** | | | | |
| 05-01  (05-09) | Протоколы заседаний территориальной избирательной комиссии, постановления (решения) избирательной комиссии и документы к ним |  | Не менее  5 лет | См. п.7  ПХ ГС |
| 05-02  (05-10) | Документы, представляемые при назначении и при прекращении полномочий члена территориальной избирательной комиссии с правом совещательного голоса на выборах депутатов Государственного Собрания |  | Не менее  5 лет | См. п.7  ПХ ГС |
| 05-03  (05-11) | Опечатанные избирательные бюллетени |  | 1 год | См. п.8  ПХ ГС |
| 05-04  (05-12) | Неиспользованные (испорченные) специальные знаки (марки) для защиты от подделки заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения на выборах депутатов ГС; листы от использованных специальных знаков (марок) для заявлений избирателей; упакованный пакет со специальными заявлениями, изъятыми у избирателей при выдаче им избирательных бюллетеней в день голосования (при наличии), ведомость выдачи специальных знаков (марок) для защиты от подделки специальных заявлений избирателей на выборах Президента Российской Федерации дежурным членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса |  | 1 год | См. п.8  ПХ ГС |
| 05-05  (05-13) | Списки избирателей; книга списка избирателей со сведениями об избирателях, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения за 45–5 дней до дня голосования; книга списка избирателей со сведениями об избирателях, проголосовавших по специальным заявлениям, оформленным за 4 и менее дня до дня голосования; заявления избирателей о включении в список избирателей по месту своего нахождения; заявления о включении в список избирателей в месте временного пребывания; заявления (обращения) избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования; журнал регистрации заявлений о голосовании по месту нахождения составленный территориальной комиссией, МФЦ, участковыми комиссиями (вместе с основной частью заявления, сопроводительным реестром передачи заявлений о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения); ведомость передачи избирательных бюллетеней членам участковой избирательной комиссии для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования |  | 1 год | См. п.8  ПХ ГС |

**06. Выборы представительного органа муниципального образования[[5]](#footnote-5)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 06-01 | Документы, представленные кандидатами, избирательными объединениями при выдвижении, регистрации:  списки кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями и приложенные к ним официально заверенная постоянно действующим руководящим органом избирательного объединения копия документа о государственной регистрации избирательного объединения, для общественных объединений копия устава общественного объединения, решение съезда (конференции, собрания) избирательного объединения о выдвижении списка кандидатов по избирательным округам, документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии кандидатуры, выдвигаемой в качестве кандидата, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии; заявления кандидатов о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному округу; копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных ЦИК РФ) или документа, заменяющего паспорт гражданина; копии документов о смене фамилии, или имени, или отчества кандидатов (представленных в отношении кандидатов, менявших фамилию, или имя, или отчество); копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения об образовании, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), справки о принадлежности кандидатов к избирательному объединению, статусе кандидатов в избирательном объединении, а также о том, что кандидат осуществляет полномочия депутата; сведения о размере и об источниках доходов кандидата, об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах; сведения об изменениях в ранее представленных данных о кандидате; заверенная копия приказа (распоряжения) об освобождении от выполнения должностных или служебных обязанностей на время участия в выборах; уведомления кандидатов об отзыве своих заявлений; решение уполномоченных органов избирательных объединений об отзыве кандидата (списка кандидатов), выдвинутых избирательными объединениями по одномандатным (или) многомандатным избирательным округам, в порядке и по основаниям, предусмотренным Кодексом Республики Башкортостан о выборах и (или) уставом избирательного объединения; экземпляры предвыборных печатных агитационных материалов (или их копии), экземпляры аудиовизуальных материалов, фотографии иных агитационных материалов |  | 5 лет | См. п.1  ПХ МО |
| 06-02 | Документы, касающиеся регистрации, отзыва доверенных лиц, заявление кандидата о назначении, об отзыве доверенного лица, заявления граждан о согласии быть доверенными лицами, списки доверенных лиц с указанием сведений о них, копии приказов (распоряжений) об освобождении от служебных обязанностей на период осуществления полномочий доверенного лица в отношении лиц, находящихся на государственной или муниципальной службе |  | 5 лет | См. п.1  ПХ МО |
| 06-03 | Документы, касающиеся назначения и прекращения полномочий уполномоченных представителей (уполномоченных представителей по финансовым вопросам), заявление кандидата о назначении уполномоченного представителя (уполномоченного представителя по финансовым вопросам), копии нотариально удостоверенных доверенностей уполномоченных представителей по финансовым вопросам, письменное согласие каждого перечисленного лица осуществлять указанную деятельность и иные документы, предусмотренные Кодексом РБ о выборах, собраний), письменное согласие и т.д.) |  | 5 лет | См. п.1  ПХ МО |
| 06-04 | Протоколы заседаний Комиссии, решения и материалы к ним |  | 5 лет | См. п.1  ПХ МО |
| 06-05 | Первые экземпляры протоколов Комиссии о результатах выборов по избирательным округам и приобщенные к ним сводные таблицы о результатах выборов по избирательным округам, включающие в себя полные данные всех поступивших протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, особые мнения членов Комиссии, а также поступившие в указанную комиссию жалобы (заявления) на нарушения избирательного законодательства и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения |  | 5 лет | См. п.1  ПХ МО |
| 06-06 | Первые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования, особые мнения членов участковых избирательных комиссий, а также поступившие в указанную комиссию жалобы (заявления) на нарушения избирательного законодательства и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения |  | 5 лет | См. п.1 ПХ МО |
| 06-07 | Приказы (иные документы) об освобождении избранных депутатов представительного органа муниципального образования от обязанностей, несовместимых со статусом депутата представительного органа муниципального образования |  | 5 лет | См. п.1 ПХ МО |
| 06-08 | Второй экземпляр финансового отчета Комиссии о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов |  | 5 лет | См. п.1 ПХ МО |
| 06-09 | Вторые экземпляры протоколов Комиссии о результатах выборов и приобщенные к ним экземпляры сводных таблиц об итогах голосования на соответствующей территории, включающих полные данные всех поступивших протоколов участковых комиссий об итогах голосования; заверенные копии особых мнений членов Комиссии с правом решающего голоса, не согласных с протоколами в целом или с отдельными их положениями, жалобы (заявления) на нарушения законодательства о выборах, поступивших в Комиссию, в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, и принятых по ним решений Комиссии |  | 5 лет  ЭПК | См. п.2 ПХ МО |
| 06-10 | Вторые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования с приобщенными к ним заверенными копиями особых мнений членов участковой комиссии с правом решающего голоса, поступивших в комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов жалоб (заявлений), принятых по указанным жалобам (заявлениям) решений участковой комиссии |  | 5 лет  ЭПК | См. п.2 ПХ МО |
| 06-11 | Списки членов избирательных комиссий с правом совещательного голоса, наблюдателей от кандидатов, избирательных объединений, в том числе иностранных (международных) наблюдателей, представителей средств массовой информации, присутствовавших при определении результатов выборов, составлении протоколов |  | 5 лет  ЭПК | См. п.2 ПХ МО |
| 06-12 | Документы о результатах проверок государственными органами сведений о доходах, имуществе, принадлежащем кандидатам в депутаты на праве собственности о вкладах в банках и ценных бумагах, а также сведений биографического характера |  | 5 лет  ЭПК | См. п.2 ПХ МО |
| 06-13 | Первый и итоговый финансовые отчеты (в случае составления) кандидатов, первичные финансовые документы, приложенные к нему; документы о результатах проверок регистрирующими органами сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при осуществлении добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов в депутаты |  | 5 лет  ЭПК | См. п.2 ПХ МО |
| 06-14 | Протоколы заседаний УИК, решения избирательных комиссий и документы к ним |  | 5 лет  ЭПК | См. п.2 ПХ МО |
| 06-15 | Финансовые отчеты участковых избирательных комиссий о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов с первичными финансовыми документами |  | 5 лет  ЭПК | См. п.2 ПХ МО |
| 06-16 | Акты о получении Комиссией избирательных бюллетеней от полиграфической организации, первые экземпляры актов о передаче избирательных бюллетеней УИК, акты о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней, хранившихся в Комиссии |  | 5 лет  ЭПК | См. п.3 ПХ МО  после экспертизы ценности подвергаются уничтожению |
| 06-17 | Акты о получении Комиссией избирательных бюллетеней от полиграфической организации, первые экземпляры актов о передаче избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям, акты о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней, хранившихся в Комиссии |  | 5 лет  ЭПК | См. п.3 ПХ МО  после экспертизы ценности подвергаются уничтожению |
| 06-18 | Приложенные к протоколу Комиссии, первым экземплярам протоколов УИК об итогах голосования акты и реестры |  | 5 лет  ЭПК | См. п.3 ПХ МО  после экспертизы ценности подвергаются уничтожению |
| 06-19 | Подлинники и копии других актов и реестров, касающихся подготовки и проведения выборов |  | 5 лет  ЭПК | См. п.3 ПХ МО  после экспертизы ценности подвергаются уничтожению |
| 06-20 | Заявки избирательных комиссий на изготовление бюллетеней |  | 5 лет  ЭПК | См. п.3 ПХ МО  после экспертизы ценности подвергаются уничтожению |
| 06-21 | Опечатанные избирательные бюллетени |  | 1 г. | См.п.4 ПХ МО  Со дня официального опубликования результатов выборов, а затем уничтожаются по акту |
| 06-22 | Ведомости передачи избирательных бюллетеней членам участковой избирательной комиссии для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования |  | 1 г. | См.п.4 ПХ МО  Со дня официального опубликования результатов выборов, а затем уничтожаются по акту |
| 06-23 | Заявления (обращения) избирателей о предоставлении возможности проголосовать досрочно |  | 1 г. | См.п.4 ПХ МО  Со дня официального опубликования результатов выборов, а затем уничтожаются по акту |
| 06-24 | Заявления (обращения) избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования |  | 1 г. | См.п.4 ПХ МО  Со дня официального опубликования результатов выборов, а затем уничтожаются по акту |
| 06-25 | Вторые экземпляры актов о передаче бюллетеней участковым комиссиям, о погашении неиспользованных бюллетеней, хранившихся в Комиссии |  | 1 г. | См. п.4 ПХМО  По истечении срока хранения уничтожаются по акту в установленном порядке |
| 06-26 | Акты, реестры, приложенные ко вторым экземплярам протоколов избирательных комиссий об итогах голосования |  | 1 г. | См. п.4 ПХМО  По истечении срока хранения уничтожаются по акту в установленном порядке |
| 06-27 | Составленные участковыми избирательными комиссиями акты и реестры, не приложенные к протоколам об итогах голосования и иные документы |  | 1 г. | См. п.4 ПХМО  По истечении срока хранения уничтожаются по акту в установленном порядке |
| 06-28 | Подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидатов по одномандатным (или) многомандатным избирательным округам на выборах депутатов представительных органов, протокол об итогах сбора подписей и список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей |  | 1 г. | См. п.6 ПХМО  В случае обжалования итогов голосования сохраняются до вынесения окончательного решения. По истечении срока хранения уничтожаются по акту в установленном порядке |
| 06-29 | Списки избирателей на бумажных носителях вместе со всеми официальными документами уполномоченных органов, а также личными письменными заявлениями граждан, поступившими в УИК в период уточнения списков избирателей |  | 1 г. | См. п.7 ПХ МО  После окончания сроков хранения уничтожаются по акту |

**07. Документы по вопросам, связанным с проведением референдума**

**Российской Федерации[[6]](#footnote-6)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 07-01 | Второй экземпляр протокола территориальной, избирательной комиссии по проведению референдума РФ об итогах голосования по соответствующей территории, приобщенный к нему второй экземпляр сводной таблицы об итогах голосования и др. документация, предусмотренная ФЗ «О референдуме РФ» |  | 1 год | Со дня официального опубликования результатов референдума РФ, после чего подвергаются экспертизе ценности |
| 07-02 | Вторые экземпляры протоколов УИК по проведению референдума РФ об итогах голосования и приобщенная к ним документация |  | 1 год | Со дня официального опубликования результатов референдума РФ, после чего подвергаются экспертизе ценности |
| 07-03 | Копия финансового отчета территориальной, избирательной комиссии по проведению референдума РФ, о поступлении и расходовании средств федерального бюджета, выделенных данной комиссии на подготовку и проведение референдума РФ |  | 1 год | Со дня официального опубликования результатов референдума РФ, после чего подвергаются экспертизе ценности |
| 07-04 | Первичные финансовые документы к финансовому отчету территориальной комиссии по проведению референдума РФ |  | 5 лет | При условии завершения проверки (ревизии) |

**08. Документы по вопросам, связанным с проведением референдума**

**Республики Башкортостан[[7]](#footnote-7)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 08-01 | Второй экземпляр протокола территориальной, избирательной комиссии по проведению референдума РБ об итогах голосования по соответствующей территории, приобщенный к нему второй экземпляр сводной таблицы об итогах голосования и другая документация, предусмотренная законодательством |  | 1 год | Со дня официального опубликования результатов референдума РФ, после чего подвергаются экспертизе ценности |
| 08-02 | Вторые экземпляры протоколов УИК по проведению референдума РБ об итогах голосования и приобщенная к ним документация |  | 1 год | Со дня официального опубликования результатов референдума РФ, после чего подвергаются экспертизе ценности |
| 08-03 | Копия финансового отчета территориальной, избирательной комиссии по проведению референдума РБ, о поступлении и расходовании средств республиканского бюджета, выделенных данной комиссии на подготовку и проведение референдума РБ. |  | 1 год | Со дня официального опубликования результатов референдума РФ, после чего подвергаются экспертизе ценности |
| 08-04 | Первичные финансовые документы к финансовому отчету территориальной комиссии по проведению референдума РБ |  | 5 лет | При условии завершения проверки (ревизии) |

**09. Документы по вопросам, связанным с проведением местного референдума[[8]](#footnote-8)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 09-01 | Второй экземпляр протокола территориальной, избирательной комиссии по проведению референдума РБ об итогах голосования по соответствующей территории, приобщенный к нему второй экземпляр сводной таблицы об итогах голосования и другая документация, предусмотренная законодательством |  | 1 год | Со дня официального опубликования результатов референдума РФ, после чего подвергаются экспертизе ценности |
| 09-02 | Вторые экземпляры протоколов УИК по проведению референдума РБ об итогах голосования и приобщенная к ним документация |  | 1 год |
| 09-03 | Копия финансового отчета территориальной, избирательной комиссии по проведению референдума РБ, о поступлении и расходовании средств республиканского бюджета, выделенных данной комиссии на подготовку и проведение референдума РБ. |  | 1 год | Со дня официального опубликования результатов референдума РФ, после чего подвергаются экспертизе ценности |
| 09-04 | Первичные финансовые документы к финансовому отчету территориальной комиссии по проведению референдума РБ |  | 5 лет | При условии завершения проверки (ревизии) |

**10. Документационное обеспечение территориальной избирательной комиссии**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10-01 | Инструкция по делопроизводству в ТИК |  | Постоянно  8а) ПТД | Хранится в протоколе заседаний ТИК.  В ТИК хранится копия |
| 10-02 | Номенклатура дел ТИК |  | Постоянно  157а) ПТД | Хранится в протоколе заседаний ТИК  В ТИК хранится копия |
| 10-03 | Протоколы заседаний Экспертной комиссии ТИК |  | Постоянно  18д) ПТД | Хранится в ТИК |
| 10-04 | Описи дел постоянного хранения (утвержденные), акты передачи документов в архив и вышестоящую избирательную комиссию |  | Постоянно  172а) ПТД | Неутвержденные -до минования надобности |
| 10-05 | Описи дел временного хранения |  | 3 г.  172в) ПТД | \*После уничтожения дел |
| 10-06 | Дело фонда (историческая справка, акты приема и передачи дел, акты о выделении документов к уничтожению, паспорт архива) |  | Постоянно  170 ПТД | На государственное,  муниципальное хранение  передается при ликвидации  организации |
| 10-07 | Журнал регистрации документов, поступающих в ТИК (в т.ч. по электронной почте) |  | 5 л.  182г) ПТД |  |
| 10-08 | Журнал регистрации документов, отправляемых из ТИК (в т.ч. по электронной почте) |  | 5 л.  182г) ПТ |  |
| 10-09 | Журнал регистрации обращений граждан |  | 5 л.  182е) ПТД |  |
| 10-10 | Журнал регистрации приема посетителей |  | 3 г.  183а) ПТД |  |
| 10-11 | Журнал оттисков печатей и штампов ТИК, УИК, учета выдачи печатей и штампов ТИК, УИК |  | Постоянно  163 ПТД | До ликвидации организации |
| 10-12 | Журнал инструктажа о мерах противопожарной безопасности |  | 3 л.  613 ПТД |  |

**Список используемых сокращений**

**РФ –** Российская Федерация;

**РБ** – Республика Башкортостан;

**ЦИК РФ** – Центральная избирательная комиссия Российской Федерации;

**ЦИК РБ** – Центральная избирательная комиссия Республики Башкортостан;

**ЭПК РБ** – экспертно-проверочная комиссия Управления по делам архивов Республики Башкортостан;

**ОИК** – окружная избирательная комиссия;

**ТИК** – территориальная избирательная комиссия;

**ИКМО** - избирательная комиссия муниципального образования;

**ЭПК** – экспертная комиссия избирательной комиссии;

**УИК** – участковая избирательная комиссия;

**ПТД -** «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, с указанием сроков хранения», утвержден Приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 г. №236;

**ПХ ГД –** Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, утвержденный постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 20 июля 2016 г. № 26/252-7;

**ПХ ПРФ –** Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации в 2018 году, утвержденный постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 28 февраля 2018 г. № 145/1206-7;

**ПХ ГС -** Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан шестого созыва и Порядок уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан шестого созыва, утвержденный постановлением Центральной избирательной комиссии Республики Башкортостан от 25 июля 2018 г. №54/8-6;

**ПХ ПРГ** - Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов Главы Республики Башкортостан, и Порядке уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов Главы Республики Башкортостан, утвержденный постановлением Центральной избирательной комиссии Республики Башкортостан от 13 июля 2019 г. №102/9-6;

**ПХ МО**- Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования Республики Башкортостан, утвержденный постановлением Центральной избирательной комиссии Республики Башкортостан от 13 июля 2019 г. № 102/10 - 6;

**ДМН –** до минования надобности

1. Раздел «02.Выборы Президента Российской Федерации» включается в номенклатуру ТИК, утверждаемую на год, в котором будут проводиться выборы Президента Российской Федерации (ближайшие – в 2024) [↑](#footnote-ref-1)
2. Раздел «03. Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» включается в номенклатуру ТИК, утверждаемую на год, в котором будут проводиться выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (ближайшие – в 2021) [↑](#footnote-ref-2)
3. Раздел «04. Выборы Главы Республики Башкортостан» включается в номенклатуру ТИК, утверждаемую на год, в котором будут проводиться выборы Главы Республики Башкортостан (ближайшие – в 2024) [↑](#footnote-ref-3)
4. Раздел «05. Выборы депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан» включается в номенклатуру ТИК, утверждаемую на год, в котором будут проводиться выборы депутатов Государственного Собрания- Курултая Республики Башкортостан (ближайшие – в 2023). В случае проведения дополнительных выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан на соответствующей территории раздел включается после назначения таковых [↑](#footnote-ref-4)
5. Дела, перечисленные в данном разделе, заводятся, если на территориальную избирательную комиссию возложены полномочия избирательной комиссии муниципального образования. Раздел включается в номенклатуру ТИК, утверждаемую на год, в котором будут проводиться соответствующие выборы [↑](#footnote-ref-5)
6. Раздел 07 включается в номенклатуру дел после назначения референдума РФ [↑](#footnote-ref-6)
7. Раздел 08 включается в номенклатуру дел после назначения референдума РБ [↑](#footnote-ref-7)
8. Раздел 09 включается в номенклатуру дел после назначения местного референдума [↑](#footnote-ref-8)